

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР
ЦТБ С. СОКОЛОВО

18.11.2017 г.
2017 г.



Приложение №1

1049-1 1011-06
18.09.17

**Техническа спецификация
за**

**„Извършване на техническо обслужване и ремонт на лек автомобил, собственост на
Централна техническа база с. Соколово”**

I. Общи положения

Възложител на поръчката е Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“ чрез Централна техническа база с. Соколово, адрес: с. Соколово, община Дряново, област Габрово, БУЛСТАТ 8319136610089, идентификационен № по ДДС BG 831913661, представлявана от Директор Румяна Иванова Русинова.

II. Предмет на обществената поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

Извършване на техническо обслужване и ремонт на лек автомобил, собственост на Централна техническа база с. Соколово.

III. Обект на обществената поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП

Обект на публичната покана по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП е услуга по смисъла на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

IV. Цел на обществената поръчка

Настоящата обществена поръчка чрез обява по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП се провежда с цел да бъде избран Изпълнител, който да извърши техническо обслужване и ремонт на лек автомобил, собственост на Централна техническа база с. Соколово.

V. Техническа спецификация

Извършване на техническо обслужване и ремонт на лек автомобил "Пежо 106XN", собственост на Централна техническа база с. Соколово.

Техническото обслужване и ремонт на автомобилите да включва:

- проверки и диагностика при необходимост, както и цялостна поддръжка на автомобила в изправност през целия период на действие на договора;
- отстраняване на възникнали повреди (неизправности) на автомобила, констатирани от Изпълнителя при извършване на дейностите по техническото обслужване или по сигнал на Възложителя.

VI. Характеристики на поръчката

1. Място на извършване на доставката:

- Автосервизът на участника, определен за Изпълнител, с препоръчителна отдалеченост до 40 (четиридесет) километра от Централна техническа база с. Соколово и негови автосервиси в други градове на страната.

2. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

- 1 (една) година от датата на сключване на договора или до достигане на прогнозната стойност на поръчката: от 18.11.2017 г. до 17.11.2018 г., при осигурени финансови средства за 2018 г.

3. Финансови условия на обществената поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП:

- Прогнозната стойност на обществената поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП – 1666,67 лева (Хиляда шестстотин шестдесет и шест лева 67 стотинки) без включен ДДС. Общата прогнозна стойност включва: цената на техническото обслужване и ремонт; на вложените резервни части, на материалите и на консумативите, необходими за извършване на техническото обслужване и ремонт.

- Източник на финансиране – бюджетни средства на ДА ДРВВЗ.

VII. Изисквания към участниците за изпълнение на поръчката

1. При извършване на ремонтната дейност и при влягането на резервните части, материали и консумативи да се спазват предписанията на производителя на съответната марка и модел автомобил.

2. Влаганите резервни части, материали и консумативи трябва да притежават необходимите документи за произход, гаранция и качество като гаранционният срок, който се предоставя на Възложителя от Изпълнителя, следва да бъде не по-малък от посочения в гаранционната карта за вложените резервни части, материали и консумативи.

3. Изпълнителят да предоставя гаранционен срок за извършените ремонтни дейности и вложените резервни части с приемо-предавателния протокол за предаване на автомобила след извършения ремонт.

4. В случай на наличие на дефекти във вложените части, избраният Изпълнител се задължава да подмени изцяло със свои средства и за своя сметка всички, съдържащи дефекти части, в срок до 14 (четирнадесет) дни от уведомяването му.

5. Техническото обслужване и ремонтът на лекия автомобил, собственост на Централна техническа база с. Соколово, да се извършват само в сервизите, посочени в офертата на избрания за Изпълнител участник.

6. Всички допълнителни разходи във връзка с изпълнението на обществената поръчка са за сметка на избрания Изпълнител.

VIII. Други изисквания

1. При подписването на договора избраният Изпълнител трябва да представи следните документи:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.
- Банков документ за извършен превод по сметка на Възложителя за гаранция за добро изпълнение на договора.

2. Избраният Изпълнител се задължава да изпълни обществената поръчка в срок и съгласно всички изисквания на техническата спецификация, приложена към документите за възлагане на обществената поръчка чрез публична покана.

IX. Критерий за оценка на офертите

Всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерий: „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

X. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите

Към офертата, участниците следва да представят:

1. Документация за участие – Приложение №2
2. Представяне на участника – Приложение №3
3. Техническо предложение - Приложение №4
4. Ценово предложение - Приложение №5
5. Декларация за съгласие с проекта на договора - Приложение №7
6. Декларация за не/използване на подизпълнител - Приложение №8
7. Декларация за съгласие за участие на подизпълнител - Приложение №9

8. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП - Приложение №10
9. Декларация по чл.97, ал.6 от ППЗОП - Приложение №11
10. Декларация-Списък на сервизните бази- Приложение №12
11. Декларация за валидност на офертата – Приложение № 13
11. Други (по преценка на участника)


XI. Конфиденциална информация

При подаване на офертата си, участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по чл. 44 от ЗОП.

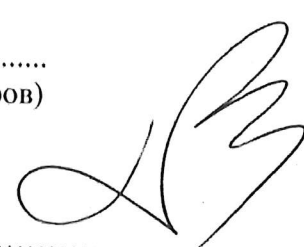
XII. Допълнителна информация

Всеки участник може да представи само една оферта за участие. Офертите се подават в административната сграда на Централна техническа база при Държавна агенция "Държавен резерв и военновременни запаси" - с. Соколово, община Дряново, област Габрово. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика следва да се посочат наименование и адрес на участника; телефон; по възможност факс и електронен адрес; обозначение на предмета на обществената поръчка (така както е изписан в обявата).

Съгласувал:

Началник-отдел УКИО: .....

(инж. Кирил Зографов)

Старши юрисконсулт в отдел ФДАПО: .....

(Дарена Бакърджиева)

Изготвил:

Началник-отдел ФДАПО: .....

(Виолета Хайвазова)